

Выписка из Устава
Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации
«Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида»
Утвержденное Постановление Администрации
Ельниковского муниципального района Республики Мордовия
№ 543 от 25.декабря 2018 года

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, действующий на основании законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия, Ельниковского муниципального района и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и условиями заключенного с ним трудового договора. Заведующий без доверенности действует от имени Учреждения.

6.3. Заведующий назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с заведующим, вносит в него изменения.

6.4. Заведующий обязан осуществлять текущее руководство деятельностью, в том числе:

- распоряжаться имуществом Учреждения, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- определять структуру Учреждения;
- в установленном действующем законодательстве порядке обеспечивать составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- определять потребность, приобретать и распределять выделенные материальные ресурсы;
- распоряжаться бюджетными и внебюджетными средствами;
- организовывать осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- вести контроль над организацией обеспечения прав участников образовательных отношений в Учреждении;
- организовывать контроль работы административно-управленческого аппарата;
- устанавливать штатное расписание Учреждения;
- приостанавливать выполнение решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, в случае противоречия законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;
- закрывать при необходимости распорядительным актом детский сад и структурные подразделения на время ремонтных работ и карантина;
- принимать локальные акты образовательного учреждения, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников (если локальный акт затрагивает права работников Учреждения);
- решать иные вопросы, указанные в должностной инструкции и трудовом договоре заведующего Учреждения, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом и локальными актами.

Заведующий имеет право на:

- выдачу доверенностей работникам Учреждения;
- принятие решений самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой;
- выступление от имени Учреждения без доверенности;
- принимать на работу и увольнять работников, заключать и расторгать трудовые договоры с руководителями структурных подразделений, заместителями заведующего, распределять должностные обязанности руководителей структурных подразделений;